

Частное общеобразовательное учреждение Православная школа  
имени св. прав. Иоанна Кронштадтского  
г. Тутаева

ОБСУЖДЕНО  
на педсовете  
Протокол № 1  
от «17» января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор школы



С.Б.Рябчикова  
Приказ № 04/02 от «04» февраля 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о политике в отношении обработки персональных данных в Частном общеобразовательном учреждении Православная школа имени св. пр. Иоанна Кронштадтского

#### 1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных (далее — Политика) в ЧОУ Православная школа имени св. пр. Иоанна Кронштадтского (далее — Православная школа) определяет правовые основания, принципы, условия и цели обработки персональных данных, категории персональных данных, категории и права субъектов персональных данных, применяемые оператором способы обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, сроки обработки персональных данных, в т.ч. временной период их хранения, условия прекращения обработки персональных данных, меры, применяемые МОУ лицей № для обеспечения безопасности персональных данных, а так же порядок осуществления трансграничной передачи персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и других законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных с учетом требований Конституции Российской Федерации и действует в отношении персональных данных, которые Православная школа может получить от субъектов

персональных данных.

1.3. Настоящая Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности, в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах и на материальных носителях Православной школы.

1.4. Основные понятия, используемые в Политике Православной школы, регламентирующих вопросы обработки персональных данных:

**Персональные данные** — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Оператор** — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Распространение персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** — действия, в результате

которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных** — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Православная школа является Оператором персональных данных.

## **2. Правовые основания обработки персональных данных**

2.1. Политика Православной школы в отношении организации обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства образования и науки от 15.04.2009 г. № 133 «Об утверждении порядка формирования и ведения федеральных баз данных субъекта РФ об участии их в ЕГЭ, обеспечения их взаимодействия и доступа к содержащейся в них информации»;
- лицензией Православной школы (ЯО № 58/14 от 25.03.2014 г.);
- Уставом Православной школы от 17.12.2013 года.

### **3. Принципы и условия обработки персональных данных**

3.1. Обработка персональных данных в Православной школе осуществляется на основе принципов:

- осуществления обработки на законной и справедливой основе;
- ограничения обработки персональных данных при достижении конкретных, заранее определенных и законных целей;
- запрета обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных;
- запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности, актуальности по отношению к целям их обработки; недопустимости обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных;
- осуществления хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством;
- осуществления уничтожения либо обезличивания по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2. Обработка персональных данных в Православной школе осуществляется на основании следующих условий:

- согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- без согласия субъекта персональных данных Православная школа не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- Православная школа вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О

персональных данных».

- доступ к обрабатываемым в Православной школе персональным данным разрешается только работникам Православной школы, входящим в перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных и лиц, осуществляющих обработку персональных данных в их отсутствие.

#### **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. В соответствии с принципами обработки персональных данных определены цели обработки персональных данных:

- для исполнения условий трудового договора и осуществления прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством;
- для принятия решений о трудоустройстве;
- для принятия решений по обращениям граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством;
- для осуществления образовательной деятельности (в т.ч. формирования базы данных в рамках проведения ЕГЭ, оказания муниципальных услуг).

#### **5. Категории персональных данных**

5.1. Перечень персональных данных, подлежащих обработке и защите в Православной школе, формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных.

5.2. Православная школа осуществляет обработку следующих категорий персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- Фамилия, имя, отчество родителей, законных представителей обучающихся;
- адрес места жительства и регистрации, номера контактных телефонов;
- СНИЛС;
- ИНН;
- образование работников;
- семейное положение работников;
- состав семьи;
- данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- данные документа о воинском учете;

- данные о состоянии здоровья;
- данные об успеваемости обучающихся;
- данные об аттестации педагогических работников;
- данные о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников;
- данные о медалях, наградах, поощрениях, почетных званиях работников;
- сведения об отпусках работников;
- сведения документов, подтверждающих трудовой стаж работников;
- информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении работников;
- информация о трудовой деятельности до приема на работу;
- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, причины увольнения);
- размер оплаты труда;
- данные документов, подтверждающих право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством.

## **6. Категории и права субъектов персональных данных**

6.1. Православная школа обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- граждан, состоящих с Православной школой в отношениях, регулируемых трудовым законодательством;
- граждан, являющихся претендентами на замещение вакантных должностей;
- граждан, являющихся стороной гражданско-правового договора, заключенного с Православной школой;
- граждан, обращающихся к должностным лицам в соответствии с Федеральным законом от 2.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- граждан, обращающихся в Православную школу для получения образовательных услуг (обучающихся, их родителей (законных представителей));

6.2. Субъекты персональных данных имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Православной школе;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением

случаев, предусмотренных федеральным законом;

- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отзыв согласия на обработку персональных данных;

- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав и законных интересов;

- обжалование действия или бездействия Православной школы, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **7. Способы обработки персональных данных**

7.1. Православная школа обрабатывает персональные данные следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных (на бумажных носителях);

- автоматизированная обработка персональных данных (в ИСПДн АСИОУ с использованием и без использования средств автоматизации), в том числе: с передачей и без передачи по локальной сети Православной школы; с передачей и без передачи по сети Интернет;

- смешанная обработка персональных данных.

- Православная школа может самостоятельно выбирать способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и собственных материально-технических возможностей.

## **8. Перечень действий с персональными данными**

8.1. Православная школа осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

## **9. Сроки обработки персональных данных, временной период их хранения, условия прекращения обработки персональных данных**

9.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных

данных

9.2. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

9.3. Условием прекращения обработки персональных данных субъекта является достижение целей обработки персональных данных, в случае утраты необходимости в достижении целей, по письменному заявлению субъекта персональных данных или по истечению срока обработки персональных данных.

## **10. Меры, принимаемые Православной школой для обеспечения безопасности персональных данных**

10.1. Православная школа принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями действующего законодательства о персональных данных, требованиями к защите персональных данных и иными документами по вопросам обработки персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- осуществление оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление учета машинных носителей персональных данных;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных;
- осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- разработка локальных документов по вопросам обработки



персональных данных.

## **11. Порядок осуществления трансграничной передачи персональных данных**

### **11.1.**

Трансграничная передача персональных данных в Православной школе осуществляется в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящая Политика является внутренним документом Православной школы, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Православной школы.

12.2. Настоящая Политика может быть изменена в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения приказом по Православной школе.

12.3. Действующая редакция Политики находится на странице по адресу:

<http://tut-shkola.wixsite.com/index/blank-13>

12.4. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Православной школе.

12.5. Ответственность должностных лиц Православной школы, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.